

2020 年度 成績照会手続方法について

履修ガイド等でも案内している通り、自身の成績評価について確認したいことがある場合は以下の手続きをすることによって成績照会をすることが可能です。

2020 年度前期は新型コロナウイルスの影響を鑑み、例年と異なる手続方法としますので以下を必ず確認したうえで手続してください。

■成績発表日

2020 年 9 月 1 日(火)10:00 ※各自、「履修登録.Web」の「成績表」で確認すること。

■成績照会期間(申し出期間)

2020 年 9 月 1 日(火)～3 日(木) の 3 日間

■手続方法

- (1)別紙「成績照会願」の色付け部分に必要な事項を記入(入力)してください。
- (2)成績照会願をメールに添付して教育支援課に提出してください。
- (3)成績変更の有無に関わらず、9 月 7 日(月)以降に大学から結果を連絡します。

■メールの送信方法

(1)宛先：seiseki@hokusei.ac.jp ※提出専用。他の問い合わせには返信できません。

(2)メール必要事項

件名：成績照会願の提出

添付ファイル：記入(入力)した成績照会願を添付(ファイル名に学籍番号、氏名を記載)

本文：①学籍番号 ②氏名 ③成績照会を希望する科目名 ④③の曜日・講時 を記載

■注意事項

- ・成績評価について確認する場合は必ず上記の手続きをしてください。[成績評価について](#)
[科目担当の教員に直接確認することは控えてください。](#)
- ・メール送信には必ず大学のメールアドレス(@hokusei.ac.jp)を使用してください。
- ・成績照会願に記入漏れがある場合等、手続に不備のある申込は受け付けません。
- ・成績照会は 1 科目につき 1 回までです。同じ科目で何度も確認することはできません。

2020/8/10 教育支援課